

## 障害児通所支援事業所 安全計画（R7年度）

### 安全計画【放課後等デイサービスひなた川岸校】

#### ◎安全点検

##### （1）施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	施設内全体 ( 月 日実施) 施設外点検【外周・散歩コース】 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) AED設置場所確認 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 施設外点検【避難経路】 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) エアコンの確認 ( 月 日実施) 防火設備点検(外部) ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 専用庭の草刈り(外部) ( 月 日実施) 長期休暇前施設点検 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 緊急避難袋の点検 ( 月 日実施)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	施設内全体 ( 月 日実施) エアコンの確認 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 除雪道具の点検 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 冬用遊び道具の点検 ( 月 日実施) 長期休暇前施設点検 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 積雪時の危険箇所【屋根上の雪・滑りやすい箇所】の確認 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施)	施設内全体 ( 月 日実施) 緊急連絡表の作成 ( 月 日実施)

(2) 社用車の点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
			セレナ白 (12か月点検) ( 月 日実施)	デミオ (12か月点検) ( 月 日実施)		
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
		タイヤ交換 【セレナ白】 ( 月 日実施) 【デミオ】 ( 月 日実施) 車内の除雪道具の点検 ( 月 日実施)	セレナ白 (6ヶ月点検) ( 月 日実施)	デミオ (6ヶ月点検) ( 月 日実施)		タイヤ交換 【セレナ白】 ( 月 日実施) 【デミオ】 ( 月 日実施)

(3) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
虐待防止マニュアル	令和7年4月	毎年 12月	ホームページ・事務室
あんしんあんぜんマニュアル(災害・119番対応・救急対応)	令和7年4月	毎年 12月	ホームページ・事務室
送迎安全徹底マニュアル	令和7年4月	毎年 12月	ホームページ・事務室
不審者対応マニュアル	令和7年4月	毎年 12月	ホームページ・事務室

◎利用者・保護者に対する安全指導等

(1) 利用者への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
利用者 (放課後等デイ)	遊びや散歩時の事故防止の説明 交通ルールの説明 感染症対策 飲食時の事故防止について	熱中症対策 避難訓練実施(地震) 感染症対策(手洗い教室)	交通安全教室	避難訓練実施(不審者) 感染症対策(手洗い教室)

(2) 保護者への説明・共有

安全計画をHPに掲載し、周知を図る  
 施設内玄関等に掲示し周知を図る  
 個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明する  
 活動記録にて共有する

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
訓練等			緊急時の対応 ・津波を想定 ( 月 日実施)			避難訓練 ・地震を想定 ( 月 日実施) ・通報訓練 ( 月 日実施)
研修	アレルギー対応 ( 月 日実施)	感染症 ( 月 日実施)		救急法 ( 月 日実施)		身体拘束 ( 月 日実施)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
訓練等	交通安全教室 ( 月 日実施)		不審者対応 ( 月 日実施)		車内の安全 ( 月 日実施)	
研修		感染症 ( 月 日実施)				てんかん対応 ( 月 日実施)

(2) 訓練の参加予定者

訓練内容	参加予定者
避難訓練(雨天時の地震を想定)	出勤職員全員・利用者
119番通報訓練	出勤職員全員
交通安全教室	出勤職員全員・利用者
避難訓練(津波を想定)	出勤職員全員
不審者対応	出勤職員全員・利用者
車内の安全	出勤職員全員

(3) 職員への研修・講習（施設内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
利用者のアレルギー確認（食物・動物） 標準的な感染予防対策	心肺蘇生法 AEDの使い方	嘔吐処理法 感染症流行時の対応	てんかんの基礎・発作対応等

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

ヒヤリハット報告書及び事故報告書作成 職員間で報告書に基づき再発防止に向けて必要に応じ協議し対策を考える ヒヤリハットの内容は職員全員に周知し、情報を共有する 各種報告書と対策を必要に応じ保護者・関係者と共有する
---

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、HUGシステムを活用した安全管理等）

破損箇所、危険箇所のチェックと修繕などの環境整備 必要に応じ欠席者（保護者）への電話やメールを使った安否確認 入退室システムを活用した安全管理
---

【作成日】令和6年6月1日

【改正】令和7年2月15日

※訂正、修正、見直しなどの検討を行った際は、都度改正を表記していくこととする。